

Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie ogłasza nabór na stanowisko pracy w **Dziale Gromadzenia i Opracowania Zbiorów**

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia bibliotekarskiego wyższego lub na poziomie policealnym lub wykształcenia wyższego humanistycznego,
- biegłej umiejętności obsługi komputera, w tym praktycznej obsługi programów: MS Office (szczególnie Excel) i podobnych popularnych pakietów oprogramowania biurowego oraz urządzeń biurowych,
- gotowości zdobywania dodatkowej wiedzy i kwalifikacji,
- umiejętności przekazywania swojej wiedzy współpracownikom także w formie zorganizowanych wykładów i warsztatów,
- zdolności komunikacyjnych, kultury osobistej,
- umiejętności pracy w zespole,
- wysokich umiejętności organizacyjnych i samodzielności w prowadzeniu powierzonych zadań,
- dyspozycyjności w przypadku uczestnictwa w szkoleniach zewnętrznych.

Dodatkowymi atutami będą:

- znajomość norm bibliograficznych i formatu Marc 21,
- znajomości programu Prolib.

Zakres obowiązków obejmuje:

- prace związane z pozyskiwaniem zbiorów (sporządzanie list zakupu, kontakty z księgarniami i wydawnictwami, monitorowanie oferty rynku wydawniczego, przyjmowanie książek w oparciu o faktury i inne dowody wpływu),
- sporządzanie spisów nabytków i ubytków zbiorów,
- pieczętowanie i wpisywanie zbiorów do ksiąg inwentarzowych,
- podliczanie inwentarzy i rejestrów zbiorów,
- uczestnictwo w bibliotecznych kontrolach/skontrum bibliotecznym, pomoc przy przygotowaniu dokumentacji pokontrolnej,
- ubytkowanie zbiorów w księgach inwentarzowych i bazie komputerowej,
- praca w programie bibliotecznym Prolib,

Oferujemy:

- możliwość rozwoju zawodowego,
- możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego w prestiżowej instytucji kultury,
- pakiet multisport,
- doskonałą, niekorporacyjną atmosferę pracy,
- umowę o pracę pełny etat,
- proponowane wynagrodzenie zasadnicze wynosi 4700,00 brutto, dodatkowo pracownikom przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- **zatrudnienie od 01.01.2025 r.**

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie CV wraz z listem motywacyjnym na adres mailowy: biblioteka@rajska.info (w tytule maila: nabór Gromadzenie) do 15.10.2024 r.

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych:

Na podstawie przepisów ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.), zwanego dalej RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Krakowie, z siedzibą przy ul. Rajskiej 1, 31-124 Kraków dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.

Aplikacje przesłane bez klauzuli zgody zostaną usunięte i nie będą brały udziału w procesie rekrutacyjnym.

Zastrzegamy sobie prawo skontaktowania się z wybranymi osobami i przeprowadzenia z nimi rozmowy.