

ZAPROSZENIE DO WSPÓŁPRACY

Koncepcja biblioteki jako przestrzeni dla nieformalnego życia publicznego – w którym chętnie spędza się czas wspólnie z innymi, jest w Polsce coraz bardziej popularna.

Znajduje ona odzwierciedlenie w pojawiających się w nich salach konferencyjnych i multimedialnych, galeriach, centrach dydaktycznych, czy miejscach do odpoczynku.

Biblioteki, zapewniając wygodne miejsca do nauki, pracy i różnych form aktywności, kierują do swoich użytkowników ofertę różnego rodzaju działań.

Wychodząc naprzeciw tym potrzebom, Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie zaprasza do współtworzenia przestrzeni dla użytkowników Arteteki, zapewniającej możliwość korzystania z napojów gorących.

PRZEDMIOT ZAPROSZENIA

1. Podmiot nawiązujący współpracę przedstawi koncepcję organizacji punktu oraz oferowany asortyment wraz z cennikiem.
2. Punkt z gorącymi napojami, umożliwiający samodzielny zakup musi być wyposażony w zbiornik na wodę oraz nieczystości (nie ma możliwości podłączenia do instalacji wod-kan).
3. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa o współpracy na czas oznaczony, nie dłuższy niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
4. Wszystkich zainteresowanych zapraszamy do obejrzenia przedmiotu najmu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z p. Grzegorzem Obarą - tel. 12 37 52 205, mail: gobara@rajska.info.
5. Przewidywany termin dostępności powierzchni: od 01.01.2025 r.
6. Dostępność powierzchni uzależniona jest od przedłużenia umowy wynajmu pomieszczeń Arteteki. W przypadku braku aneksu, umowa z podmiotem nie zostanie zawarta, o czym zostanie poinformowany.

OBOWIĄZKI W RAMACH WSPÓŁPRACY

Podmiot nawiązujący współpracę zobowiązany jest do:

- a) ponoszenia stałych opłat miesięcznych – 300 zł netto, oraz kosztów energii elektrycznej – 80 zł netto,
- b) przestrzegania zasad wynikających z przepisów o pracy z żywnością,

- c) zapewnienia odpowiednich warunków funkcjonowania maszyn z gorącymi napojami, łącznie z obsługą serwisową urządzenia,
- d) dbania o estetyczny wygląd przestrzeni użytkowej,

PROCEDURA WYBORU OFERTY

Przedmiotem oceny oferty będzie atrakcyjność koncepcji aranżowanej przestrzeni, funkcjonalność dla użytkowników, konkurencyjności asortymentu oferowanego w automacie a także poziom usługi serwisowej.

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej i zawierać:
 - dane oferenta (nazwa, siedziba, adres, nr telefonu, NIP);
 - kserokopię wpisu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej lub innego rejestru;
 - kserokopię decyzji o nadaniu NIP, REGON;
 - oświadczenie, czy oferent jest lub nie - płatnikiem VAT;
 - wizualizację zaaranżowanej przestrzeni użytkowej;
 - rodzaj i asortyment produktów sprzedawanych w automacie z napojami wraz z cenami;
 - typ, wymiary automatu oraz maksymalny pobór mocy;
 - oświadczenie, że oferent akceptuje warunki prowadzonego przez WBP w Krakowie postępowania konkursowego i zobowiązuje się do ponoszenia stałych opłat miesięcznych.
2. Oferta musi uwzględniać specyfikę funkcjonowania Arteteki (m. in. brak przychodów ze sprzedaży produktów w okresie przerw wakacyjnych i świątecznych). WBP nie przewiduje zmniejszenia wysokości czynszu w okresie przerw świątecznych, poza czasowym zamknięcia Arteteki dla czytelników w okresie wakacyjnym tj. w lipcu lub sierpniu, pod warunkiem odłączenia automatu od źródła poboru energii elektrycznej.
3. Oferty należy składać w sekretariacie WBP w Krakowie ul. Rajska 1, pok. 200, II piętro w kopercie opisanej w poniższy sposób:
„Oferta na koncepcję organizacji przestrzeni w budynku Arteteki w Krakowie, ul. Rajska 12”
lub mailowo na adres: biblioteka@rajska.info,
Oferty należy złożyć w terminie do: **20 grudnia 2024 r. do godz. 12.00.**
4. Otwarcia ofert dokona Komisja powołana przez Dyrektora Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Krakowie.
5. Komisja dokona oceny złożonych ofert pod względem zgodności złożonych dokumentów z wymogami określonymi w warunkach postępowania konkursowego.
6. WBP w Krakowie zastrzega możliwość wezwania do uzupełnienia brakujących dokumentów lub pisemnego wyjaśnienia treści oferty.
7. Podmiot nawiązujący współpracę, którego oferta spełni wymogi określone w warunkach postępowania konkursowego i zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawiadomiony przez Komisję Konkursową o terminie i miejscu podpisania umowy o współpracy.
8. WBP w Krakowie zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz zmiany warunków postępowania oraz jego unieważnienia bez podania przyczyny.

9. Postępowanie uważa się za rozstrzygnięte z chwilą zatwierdzenia przez Dyrektora WBP w Krakowie protokołu komisji z propozycją wyboru oferty oraz poinformowaniem oferentów o wynikach postępowania.

Dyrektor
Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej
w Krakowie

Jerzy Woźniakiewicz