**Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie poszukuje kandydatów na stanowisko: pracownik gospodarczy – 0,6 etatu**

**Do obowiązków pracownika będzie należało min.:**

1. Utrzymywanie należytej czystości w przydzielonych do sprzątania pomieszczeniach, biurowych, czytelniach, wypożyczalniach, pomieszczeniach socjalnych oraz toaletach,
2. Utrzymywanie należytej czystości korytarzy i klatek schodowych,
3. Bieżące doglądanie i uzupełnianie braków środków sanitarno-higienicznych w toaletach,
4. Inne prace porządkowe wynikające z bieżących potrzeb.

**Od kandydatów oczekujemy:**

1. Pracowitości,
2. Rzetelności i dbałości o jakość wykonywanej pracy,
3. Uczciwości,
4. Punktualności,
5. Dyspozycyjności.

**Kandydatom oferujemy:**

1. Umowę o pracę w wymiarze 0,6 etatu,
2. Dobrą atmosferę w pracy,
3. Niezbędne narzędzia pracy,
4. Stałe miesięczne wynagrodzenie w wysokości 2.800,00 brutto oraz dodatek za wieloletnią pracę w zależności od udokumentowanego stażu pracy.

Dokumenty aplikacyjne: CV - prosimy składać w terminie **do dnia 14.01.2025 r**.:
osobiście lub pocztą na adres: Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie
ul. Rajska 1
31-124 Kraków
lub
mailowo : biblioteka@rajska.info

W temacie wiadomości lub na kopercie prosimy dopisać: „Pracownik gospodarczy”

Dokumenty aplikacyjne prosimy o opatrzenie klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych następującej treści:

Na podstawie przepisów ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.), zwanego dalej RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Krakowie, z siedzibą przy ul. Rajskiej 1, 31-124 Kraków dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.